



ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE CORREOS

LICITACIÓN ABREVIADA N° 4/2025

OBJETO: *“Adquisición de vales para calzado para los funcionarios de la Administración Nacional de Correos”.*

APERTURA DE OFERTAS: 29/08/2025 - Hora: 11:00

La apertura de ofertas se realizará en forma electrónica a través del sitio web de Compras y Contrataciones Estatales www.comprasestatales.gub.uy y será automática en la fecha y hora fijada para la apertura.

SOLICITUD DE ACLARACIÓN Y/O PRÓRROGA: Podrán realizarse consultas y/o solicitar prórroga vía correo electrónico a licitaciones@correo.com.uy hasta 3 (tres) días hábiles antes de la fecha de apertura.

INFORMACIÓN DE CONTACTO: Licitaciones y Contratos, División Recursos Materiales y Suministros. Teléfono: (598) 29160200 int. 1754 - 1356.
Correo electrónico: licitaciones@correo.com.uy

VALOR DEL PLIEGO: Sin costo

CONSULTA DEL PLIEGO: El pliego se encuentra disponible en las siguientes páginas web:

www.comprasestatales.gub.uy y en www.correo.com.uy

Asimismo, podrá solicitarse a través del correo electrónico licitaciones@correo.com.uy

Todas las comunicaciones y novedades referidas al presente llamado serán publicadas en la página web de Compras y Contrataciones Estatales, www.comprasestatales.gub.uy siendo de exclusiva responsabilidad de los interesados consultar dicha página para mantenerse informados.



LICITACIÓN ABREVIADA N° 4/2025
PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

1. OBJETO Y REQUERIMIENTOS DEL LLAMADO

1.1 - OBJETO

El objeto del presente llamado licitatorio consiste en la adquisición de vales para calzado de los funcionarios de la Administración Nacional de Correos (en adelante A.N.C.).

1.2 - CANTIDADES Y CARACTERÍSTICAS

ÍTEM: Vale electrónico para calzado.

Código de artículo en SICE para cotización en línea: 120148

Cantidad: hasta 1.600 vales.

Valor unitario de cada vale: \$4.000 (pesos uruguayos cuatro mil).

El funcionario podrá adquirir uno o más calzados por el importe total del vale, pudiendo ser de cualquier marca o modelo.

En caso de que el funcionario desee adquirir calzado por un valor superior a \$4.000 (pesos uruguayos cuatro mil) deberá abonar la diferencia por cualquier medio de pago habilitado por el adjudicatario. En caso contrario, el adjudicatario no le reintegrará al funcionario la diferencia.

1.3 - MODALIDAD DE ENTREGA

El oferente deberá detallar en su oferta la dirección y Departamento de las sucursales con las que cuenta en el país, donde podrá efectuarse personalmente el canje del vale de calzado.

En caso de no contar con sucursales en algún Departamento, el oferente deberá establecer una alternativa o procedimiento para que se pueda realizar la adquisición del calzado, debiendo el adjudicatario enviarlo sin costo para el funcionario y realizar la gestión de cambios, en caso de ser necesario.

La excepción a la presentación de forma personal del funcionario de la A.N.C. en la sucursal del adjudicatario se establece exclusivamente para los casos de canje de calzado en el interior

que, por la disposición geográfica/distancia imposibilite el traslado de los funcionarios. En dichos supuestos, el envío del calzado será sin costo para el funcionario, pudiendo realizarse el mismo por parte del adjudicatario a través de la A.N.C., en cuyo caso no tendrá costo adicional.

Si el adjudicatario decidiera realizar el envío del calzado a través de un correo privado, deberá asumir el costo del envío.

La A.N.C. remitirá al adjudicatario un listado de los funcionarios habilitados con la siguiente información:

- Nombre completo del funcionario.
- Número de carpeta interna de la A.N.C.
- Cédula de identidad.

Para efectuar el canje del calzado, el funcionario de la A.N.C. deberá presentar la cédula de identidad original en la sucursal correspondiente y el adjudicatario deberá corroborar que el mismo se encuentre en el listado.

En caso de que el funcionario no se encuentre habilitado deberá realizar la consulta por e-mail a licitaciones@correo.com.uy.

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL PRESENTE LLAMADO

El presente llamado se rige de acuerdo a los siguientes documentos:

- El Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera (T.O.C.A.F).
- El Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Suministros y Servicios no Personales.
- El presente Pliego de Condiciones Particulares.
- Anexo I: Formulario de identificación del oferente.
- Anexo II: Antecedentes comprobables de la empresa y experiencia en materia de venta de calzado, en los últimos 10 (diez) años.
- Anexo III: Recomendaciones sobre la oferta en línea.
- Las aclaraciones que eventualmente se pudieran realizar luego de publicado el llamado.

3. ACEPTACIÓN DE LAS DISPOSICIONES DEL PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES (ARTÍCULOS 46 Y 76 DEL T.O.C.A.F.)

La presentación a esta licitación implica la aceptación de la totalidad de las cláusulas que componen los documentos nombrados anteriormente. Es decir que, por el solo hecho de

presentarse a este llamado, se entenderá que el oferente conoce y acepta los términos y condiciones establecidos en el presente Pliego de Condiciones Particulares y demás documentos integrantes del llamado.

Asimismo, se entenderá que el oferente declara no encontrarse comprendido en ninguna disposición que expresamente le impida contratar con el Estado, conforme a lo dispuesto en los artículos 46 y 76 del T.O.C.A.F. y demás normas vigentes aplicables.

4. INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y DATOS PERSONALES

A continuación, se detalla para conocimiento de los oferentes, sin perjuicio de que la ignorancia de la ley no sirve de excusa, qué clase de información será considerada confidencial.

Cuando los particulares entreguen a la A.N.C. información que consideren confidencial, además de referir a alguna de las hipótesis previstas en el artículo 10 de la Ley N° 18.381, del 17/10/2008, deberán señalar o identificar los documentos o secciones que solicitan sean protegidos. De lo contrario, la información entregada no será considerada como confidencial.

Es importante tener en cuenta los siguientes puntos:

- Que esta información deberá estar referida a las causales establecidas en el artículo 10 de la Ley N° 18.381.
- Que los interesados deberán precisar cuál es la información confidencial en cada caso. Para ello, deberán señalar en forma clara y precisa qué información o documentos del conjunto presentado deben ser declarados confidenciales, evitando reivindicar la excepción de forma genérica sobre toda la información presentada.
- Que, al clasificar esta información como confidencial, la A.N.C. deberá verificar que cumpla con las hipótesis establecidas en la ley y solicitar al oferente la presentación de un “resumen no confidencial” de dicha información. Dicho resumen deberá ser breve y conciso, lo suficientemente detallado como para permitir una comprensión general del contenido sustancial de la información, cuya reserva por vía de confidencialidad se solicita (artículo 30 del Decreto N° 232/010, de fecha 2/08/2010).

4.1 CAUSALES DE CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL

Para la valoración del cumplimiento de los requisitos formales se aplicarán los principios generales establecidos en el artículo 149 del T.O.C.A.F. como criterios de interpretación.

En nuestro ordenamiento jurídico la regla de principio en materia de contratación pública es la publicidad y transparencia de las actuaciones (literales B y H del artículo 149 del T.O.C.A.F.). Estos

principios encuentran su fundamento, entre otros, en el derecho de cada oferente a conocer y controlar la evaluación que la Administración realice de las ofertas (de la suya y las de los restantes oferentes), en correspondencia con el Pliego de Condiciones Particulares.

Como excepción a dicho principio, nuestro Derecho Positivo prevé la posibilidad de que un oferente presente en su oferta información con carácter confidencial, procurando un equilibrio ponderado entre los distintos valores en juego; por un lado, la protección de los datos personales, o de la privacidad y competitividad del oferente (que fundamenta la excepción); y por otro lado, el derecho de los restantes oferentes a conocer y controlar la evaluación que la A.N.C realice de todas las ofertas.

Por tanto, se considera información confidencial aquella que se entrega en tal carácter a los sujetos obligados, (Organismos Públicos, Estatales o no, como ser la A.N.C.) siempre que:

- Refiera al patrimonio de una persona física o jurídica. Por patrimonio entendemos que la Ley N° 18.381 alude al conjunto de bienes que le pertenecen a una persona física, o a una institución (persona jurídica) y son susceptibles de estimación económica.
- Comprenda hechos o actos de carácter económico, contable, jurídico o administrativo, relativos a una persona física o jurídica, que pudieran ser útiles para un competidor.

Al declarar hechos o actos de carácter económico, contable, jurídico o administrativo, relativos a una persona física o jurídica, que pudieran ser útiles para un competidor, se busca proteger una serie de conocimientos técnicos que poseen valor comercial, desarrollados por sus empresas. Esta serie de conocimientos técnicos deben mantenerse fuera del alcance de terceros; sobre todo fuera del alcance de los competidores de esas empresas, como forma de evitar la competencia desleal.

- Que esté amparada por una cláusula contractual de confidencialidad. Se podrá solicitar la confidencialidad de la información que se encuentre incluida en una cláusula contractual de confidencialidad.

- Los datos personales que requieran previo consentimiento informado.

De acuerdo al numeral II) del artículo 10 de la Ley N° 18.381, también se considera información confidencial los datos personales que requieran previo consentimiento informado. Asimismo, tendrán el mismo carácter (confidencial), los documentos o secciones de documentos que contengan esos datos. No todos los documentos que se entregan con carácter confidencial serán clasificados como tal, ya que pueden incluir información pública que sí puede ser divulgada.

En el caso de que un documento contenga partes o secciones que refieran a información confidencial, pero posea otras que puedan ser divulgadas, se deberá elaborar una “*versión pública*” del mismo, a efectos de permitir el acceso al resto del documento, salvaguardando, ocultando o testando las partes o secciones que no deben ser expuestas al conocimiento público, en aplicación del principio de divisibilidad (artículo 7 del Decreto N° 232/2010, de fecha 2/08/2010).

Por último, el artículo 29 del citado Decreto establece qué información no se considerará confidencial:

- la que por disposiciones legales se encuentre en registros públicos;
- la que se encuentre en fuentes de acceso público.

4.2 APLICACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

El artículo 39 de la Ley N° 18.834, del 4/11/2011, incorporado como artículo 65 del T.O.C.A.F., aplica a los criterios generales de clasificación de información confidencial establecidos por el

citado artículo 10 de la Ley N° 18.381, para el caso de las ofertas recibidas en un procedimiento de contratación pública.

En el contenido de las ofertas se considerarán informaciones confidenciales, siempre que sean entregadas en ese carácter (artículo 10 de la ley N° 18.381, de 17/10/2008), y que **no** sean requeridas para la evaluación de las ofertas, la información de clientes, la que puede ser objeto de propiedad intelectual y aquellas de naturaleza similar, de acuerdo con lo que establezcan el Pliego Único o el Pliego de Condiciones Particulares, en su caso.

No se consideran confidenciales los precios y las descripciones de bienes y servicios ofertados y las condiciones generales de la oferta.

Ello se impone, a su vez, por el principio de transparencia antes referenciado (literal H del artículo 149 del T.O.C.A.F.).

En virtud de este derecho del oferente, que hace a la esencia misma del procedimiento competitivo, el artículo 65 del T.O.C.A.F. establece que *“No se consideran confidenciales los precios y las descripciones de bienes y servicios ofertados y las condiciones generales de la oferta”*, por tratarse de aspectos sustanciales que son objeto de evaluación comparativa.

Por lo antedicho, tales aspectos esenciales de la comparación de las ofertas deben ser interpretados de manera extensiva, teniendo en cuenta el objeto, las características y las bases de condiciones de cada procedimiento licitatorio.

En caso de que la información confidencial presentada por el oferente integre los factores de comparación que hacen a la esencia de la oferta, establecidos en el Pliego de Condiciones Particulares y encuadre en lo que el artículo 65 del T.O.C.A.F. señala como *“los precios y las descripciones de bienes y servicios ofertados y las condiciones generales de la oferta”*, aplicando estos principios generales de contratación pública antes mencionados, el criterio que la A.N.C. adoptará es no considerar dicha información como confidencial.

En caso de no subsanar los defectos, carencias formales, o errores evidentes cuando así se lo solicite, dentro del plazo de 2 (dos) días hábiles, la A.N.C. se reserva la facultad de desestimar la oferta.

El oferente que entregue información confidencial en su propuesta, deberá cumplir con las exigencias previstas en el artículo 30 del Decreto N° 232/010, a cuyo tenor: *“deberán señalar los documentos o secciones en los que se contenga tal información. También deberán presentar un*

resumen no confidencial breve y conciso. En caso que la naturaleza de la información impida elaborarlo, se explicitará tal imposibilidad ante la autoridad competente”.

Además de este resumen, el oferente deberá presentar la información confidencial de su oferta en forma claramente identificada y en una carpeta o archivo separado de la parte pública de la misma.

La A.N.C. exhorta a todos los oferentes a dar cumplimiento de lo previsto en las disposiciones normativas que regulan la clasificación de la información con carácter de confidencial.

5. NOTIFICACIONES

Las partes acuerdan como medios válidos de notificación el correo electrónico con acuse de recibo, la carta certificada y el telegrama colacionado con aviso de retorno.

6. JURISDICCIÓN COMPETENTE

Para todos los efectos judiciales o extrajudiciales que tengan relación con la presente Licitación, que se perfeccionará de acuerdo a lo previsto en el artículo 69 del T.O.C.A.F, se establece que cualquier trámite o proceso judicial que se inicie, se someterá al Tribunal legalmente competente dentro del Departamento de Montevideo, de la República Oriental del Uruguay.

La presentación a este llamado implica la aceptación de la presente prórroga de competencia.

7. CONSULTAS, SOLICITUD DE ACLARACIÓN DEL PLIEGO Y/O PRÓRROGA DE LA FECHA DE APERTURA

Se podrán realizar consultas y/o solicitar aclaraciones relativas al presente llamado, a través del correo electrónico licitaciones@correo.com.uy, hasta 3 (tres) días hábiles antes de la fecha prevista para la apertura de ofertas.

El mismo plazo se aplicará para la eventual solicitud de prórroga de la fecha de apertura; la cual deberá estar debidamente fundada, reservándose la A.N.C. la facultad de concederla o no, según sus necesidades.

La A.N.C. se reserva la facultad de realizar aclaraciones sin consulta y/o modificaciones del Pliego de Condiciones Particulares, en virtud de lo previsto en las cláusulas N° 4 y 5 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para Contratos de Suministros y Servicios No Personales.

Las aclaraciones y/o eventuales prórrogas y/o modificaciones del Pliego serán publicadas en la página web de Compras y Contrataciones Estatales, www.comprasestatales.gub.uy, y en la

página web de la A.N.C. www.correo.com.uy antes de la fecha de apertura de ofertas, siendo de exclusiva responsabilidad de los interesados corroborar dicha información, a los efectos de estar informados sobre este procedimiento licitatorio.

8. DE LOS OFERENTES Y LA COTIZACIÓN

8.1 DE LAS EMPRESAS OFERENTES

Los oferentes deberán ser empresas legalmente constituidas, que giren en el rubro objeto de este llamado, que tengan domicilio constituido y sede en Uruguay y que cuenten con antecedentes comerciales en materia de venta de calzado.

Deberán encontrarse inscriptos en el Banco de Previsión Social (B.P.S.) y en la Dirección General Impositiva (D.G.I.).

Asimismo, los oferentes deberán estar inscriptos en el Registro Único de Proveedores del Estado (R.U.P.E.), conforme a lo dispuesto por los artículos 46 y 76 del Texto Ordenado de la Contabilidad y Administración Financiera del Estado (T.O.C.A.F.) y el Decreto del Poder Ejecutivo N° 155/013, del 21/05/2013, pudiendo encontrarse al momento de la apertura de ofertas en estado “EN INGRESO” o “ACTIVO” en dicho Registro.

Las empresas oferentes deberán establecer en su oferta las sucursales donde podrá efectuarse el canje del calzado, en Montevideo y/o en el Interior del país. En caso de no contar con sucursales en algún Departamento, la empresa deberá ofrecer una alternativa para que se pueda realizar la adquisición del calzado, debiendo el adjudicatario enviar el calzado sin costo para el funcionario, y realizar la gestión de cambios, en caso de ser necesario (ver cláusula 1.3 del Pliego).

8.2 - DE LAS OFERTAS

8.2.1 - PLAZO Y FORMA PARA LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas serán recibidas únicamente en línea, no admitiendo la recepción de ofertas por otra vía. Los oferentes deberán ingresar sus ofertas en el sitio web www.comprasestatales.gub.uy, en pesos uruguayos, sin impuestos, ya que el sistema lo calculará automáticamente, utilizando el Código de artículo 120148.

Se adjunta el Anexo III “*Recomendaciones sobre la oferta en línea*” con recomendaciones sobre la oferta en línea y acceso a los materiales de ayuda disponibles.

La documentación electrónica adjunta de la oferta se ingresará en archivos con formato PDF y Excel cuando corresponda, sin contraseñas ni bloqueos para su impresión o copiado.

Cuando el oferente deba agregar en su oferta un documento o certificado cuyo original solo

exista en soporte papel, deberá digitalizar el mismo (escanearlo) y subirlo con el resto de su oferta.

En caso de resultar adjudicatario, deberá exhibir el documento o certificado original, conforme a lo establecido en el artículo 48 del T.O.C.A.F.

El formulario de identificación del oferente (Anexo I "*Formulario de identificación del oferente*") con la declaración de contar con capacidad para contratar con el Estado, deberá estar debidamente firmado por el titular, o representante legal con facultades suficientes para ese acto.

En tal caso, la representación deberá estar debidamente acreditada en el Registro Único de Proveedores del Estado (R.U.P.E.) con los datos de representantes y documentación de poderes ingresados.

8.2.2 - CONTENIDO DE LA OFERTA

Se deberá establecer en la oferta en línea la siguiente información:

- El importe / precio bonificado del valor del vale, en pesos uruguayos sin impuestos ya que el sistema lo calculará de forma automática.

Se deberá adjuntar:

- Anexo I (Formulario de identificación del oferente).
- Anexo II (Antecedentes comprobables de las empresas y experiencia), y/o cartas de referencia, y/o listado de antecedentes en materia venta de calzado de los últimos 10 (diez) años. La A.N.C. podrá solicitar los datos de las personas de contacto (nombre, teléfono, correo electrónico) a los efectos de corroborar la información brindada.
- Listado de locales en Montevideo y/o en el Interior del país, en los cuales podrá realizarse el retiro de calzado.
- Página web de la empresa y procedimiento de envío del calzado, en caso de corresponder.

9 - MANTENIMIENTO DE LA OFERTA

Las ofertas serán válidas y obligarán al oferente por el término de 60 días corridos, a contar desde el día siguiente al de la apertura de las mismas.

En caso de no aclararlo expresamente, se considerará que la oferta es válida por dicho plazo.

Este plazo se prorrogará automáticamente por plazos de 30 días calendarios, siempre que el oferente no desista en forma expresa de su propuesta, por escrito, ante la Unidad de Licitaciones y Contratos, División Recursos Materiales y Suministros, con una antelación mínima de 15 días de la fecha de expiración del plazo original o de las prórrogas.

10 - SOLICITUD DE ACLARACIONES A LAS OFERTAS

Los oferentes están obligados a presentar toda la información que sea necesaria para evaluar sus ofertas en cumplimiento de los requerimientos exigidos.

La A.N.C. se reserva el derecho de solicitar a los oferentes, en cualquier momento antes de la adjudicación, las aclaraciones que considere necesarias respecto de cualquier información contenida en sus ofertas (artículo 66 del T.O.C.A.F.).

La A.N.C. no podrá solicitar a los oferentes aclaraciones o información que modifiquen el contenido de las ofertas presentadas. Asimismo, las respuestas de los oferentes a pedidos de la A.N.C., no podrán contener información que modifique sus ofertas; de así suceder, dicha información no será tenida en cuenta.

11 - EVALUACIÓN Y FACTORES DE COMPARACIÓN DE OFERTAS

La A.N.C. podrá declarar inadmisibles aquellas ofertas que no se ajusten a los requerimientos y especificaciones sustanciales descritas en el presente Pliego.

Las empresas oferentes deberán acreditar contar con referencias comerciales en materia de venta de calzado de los últimos 10 (diez) años, mediante la presentación del Anexo II *"Antecedentes comprobables de las empresas y experiencia en materia de venta del objeto de este llamado"*, y/o cartas de referencia, y/o listado de antecedentes.

Para las ofertas que cumplan con las especificaciones requeridas en el presente llamado, se procederá a realizar la evaluación de las mismas, teniendo en cuenta los factores y ponderadores detallados a continuación:

- **Precio del vale de calzado (valor de \$4.000) bonificado: 60 puntos.** Al oferente que cotice menor importe por la adquisición de los vales le serán asignados 60 puntos. El resto de las ofertas recibirá puntaje decreciente, según el precio ofertado.
- **Antecedentes: (hasta 20 puntos)** Se valorarán los antecedentes de los oferentes en materia de venta de calzado dentro de los últimos 10 (diez) años, asignando 2 (dos) puntos por cada antecedente corroborado.
- **Cantidad de sucursales en el país: (20 puntos)** El oferente que posea mayor número de sucursales en Montevideo se le asignará 10 puntos y al oferente que posea mayor cantidad de locales en el interior 10 puntos . El resto de las ofertas recibirá puntaje decreciente.

Antecedentes negativos: En caso de existir antecedentes negativos que surjan del R.U.P.E. y/o si dentro de los antecedentes presentados por la propia empresa se comprobare que existen antecedentes negativos, la A.N.C. podrá restar un punto por cada antecedente negativo, con una quita máxima de 3 puntos.

12 - MEJORA DE LAS OFERTAS Y NEGOCIACIONES

En caso de corresponder, la A.N.C. podrá utilizar los mecanismos de mejora de ofertas y/o negociación, de acuerdo a lo previsto en el artículo 66 del T.O.C.A.F.

13 - ADJUDICACIÓN

La adjudicación se realizará a la oferta que obtenga mayor puntaje, de acuerdo a los factores y ponderadores detallados precedentemente, reservándose la facultad de:

13.1 - Desestimar aquellas ofertas que no cumplan con los requerimientos solicitados y exigidos en el pliego.

13.2 - No adjudicar el objeto de la presente licitación.

13.3 - Declarar desierto el llamado.

13.4 - Desestimar aquellas ofertas que no cumplan con los requerimientos solicitados en el pliego.

13.5 - Aumentar o disminuir el objeto de este llamado, de acuerdo a los porcentajes determinados en el artículo 74 del T.O.C.A.F.

13.6 - Adjudicar todo a una misma empresa.

13.7 - Dejar sin efecto el llamado en cualquier etapa del mismo.

Si la empresa adjudicataria no pudiere cumplir con su obligación de entrega del vale de calzado antes de iniciar su ejecución material, la A.N.C. se reserva la facultad de rescindir la contratación y adjudicar el objeto de la presente Licitación a la empresa que haya calificado en segundo lugar (art. 70 del T.O.C.A.F.); sin perjuicio de la aplicación de las sanciones que pudieren corresponder.

14 - OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL ADJUDICATARIO

A continuación se detallan las siguientes obligaciones y responsabilidades del adjudicatario:

Obligaciones fiscales. Estar inscripto en la Dirección General Impositiva (D.G.I.) y en el Banco de Previsión Social (B.P.S.) debiendo encontrarse al día con el pago de los aportes, obligaciones previsionales e impositivas.

El adjudicatario deberá encontrarse en estado activo en el R.U.P.E.

Se corroborará de la información que surge del R.U.P.E. que los Directores y/o Administradores del adjudicatario no estén inscriptos como deudores alimentarios morosos (artículo 6 de la Ley

Nº 17.957, de fecha 4/4/2006 y artículo 3 de la Ley Nº 18.244, de fecha 27/12/2007).

15- INCUMPLIMIENTOS, SANCIONES Y RESCISIÓN

15.1 - SANCIONES, MULTAS Y RESCISIÓN

En caso de incumplimiento de las condiciones contractuales, la A.N.C. podrá indistintamente aplicar las siguientes sanciones:

- observación;
- aplicación de multa de hasta un 5% (cinco por ciento) del monto adjudicado, la que será descontada de cualquier factura del adjudicatario y/o de la garantía de fiel cumplimiento del contrato, en caso de corresponder;
- comunicación de la sanción en el Registro Único de Proveedores del Estado (R.U.P.E.),
- la rescisión de la contratación sin que el adjudicatario tenga derecho a indemnización, o compensación alguna; sin perjuicio de las responsabilidades que pudieran corresponder.

15.2 - MORA

La empresa adjudicataria caerá en mora de pleno derecho por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contraídas sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial alguna.

16 - DE LAS GARANTÍAS

16.1 - GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA

En caso de corresponder, el oferente deberá constituir una garantía de mantenimiento de la oferta por un monto de \$5.000 (pesos uruguayos cinco mil), mediante depósito en efectivo, transferencia bancaria, valores públicos, fianza, aval bancario, o póliza de seguro de fianza.

Esta garantía será exigible siempre que el monto total ofertado sea superior a la suma de \$13.166.000 (pesos uruguayos trece millones ciento sesenta y seis mil) impuestos incluidos ¹.

Cada oferente podrá optar por no presentar la garantía, si ésta no fuera obligatoria. En tal caso, el incumplimiento en el mantenimiento de su oferta, se sancionará con una multa equivalente al 5% (cinco por ciento) del monto máximo de su oferta, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 64 del T.O.C.A.F.

16.2 - GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

A los efectos de garantizar el fiel cumplimiento del contrato, el adjudicatario deberá constituir en

¹ Montos límites de las adquisiciones estatales, Instituto Nacional de Estadística, vigente hasta diciembre 2024.

un plazo máximo de 5 días hábiles contados a partir de la fecha de notificación de la adjudicación, una garantía equivalente al 5% (cinco por ciento) de la adjudicación, mediante depósito en efectivo, transferencia bancaria, valores públicos, fianza, aval bancario o póliza de seguro de fianza.

Esta garantía será exigible siempre que el monto total adjudicado sea superior a la suma de \$5.266.000 (pesos uruguayos cinco millones doscientos sesenta y seis mil) impuestos incluidos².

16.3 - FORMA DE CONSTITUCIÓN DE LAS GARANTÍAS

La constitución de las garantías podrá realizarse personalmente, en el Departamento de Tesorería de la A.N.C., Casa Central, sita en la calle Buenos Aires N° 469 y Misiones, 3er Piso.

Posteriormente se deberá presentar una de las vías del comprobante emitido por el Departamento de Tesorería en la oficina de Licitaciones y Contratos (División Suministros). También podrán constituirse las garantías mediante correo electrónico, en cuyo caso el oferente y/o adjudicatario deberá solicitar a licitaciones@correo.com.uy el formulario de garantías, debiendo completarlo y enviarlo firmado conjuntamente con la póliza de seguro de fianza, aval bancario, o constancia de transferencia bancaria o valores públicos, a licitaciones@correo.com.uy y tesoreria@correo.com.uy. Luego deberá escanear el mencionado formulario y la póliza de seguro de fianza, aval bancario, la constancia de transferencia bancaria o valores públicos, enviando la documentación adjunta a licitaciones@correo.com.uy y tesoreria@correo.com.uy.

Una vez recibida la documentación a través de correo electrónico, el Departamento de Tesorería dará respuesta confirmando la correcta recepción de los documentos adjuntos y enviará el comprobante de constitución de la garantía.

En caso de que la garantía se constituya mediante depósito o transferencia bancaria, el oferente y/o adjudicatario deberá realizar el mismo al número de cuenta que el Departamento de Tesorería, o la oficina de Licitaciones y Contratos de la A.N.C. le indique oportunamente.

Una vez recibida la documentación a través del correo electrónico, el Departamento de Tesorería, le enviará el formulario como comprobante de la constitución de la garantía.

Las garantías serán devueltas cuando corresponda, ya sea de oficio, o en su caso a pedido de parte interesada.

17 - FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

17.1 - FACTURACIÓN

La facturación se realizará luego de la entrega de la nómina de funcionarios por parte de la A.N.C.

² Montos límites de las adquisiciones estatales, Instituto Nacional de Estadística, vigente hasta diciembre 2024

En caso de que el adjudicatario sea emisor de E- Documentos, deberán enviar el CFE (Comprobantes Fiscales Electrónicos), "*Sobre Empresa*", en formato XML a la dirección de correo: facturaelectronica@correo.com.uy.

En caso de que el adjudicatario no sea emisor de E-Documentos, podrán enviar la factura al Departamento de Adquisiciones, Buenos Aires 451, 3er piso, y en formato PDF a la dirección de correo electrónico: adquisiciones@correo.com.uy.

17.2 - FORMA DE PAGO

El pago se efectuará mediante transferencia bancaria en 4 cuotas mensuales y consecutivas. La primera cuota será abonada a los 30 (treinta) días calendario a contar a partir de la fecha de la factura. De la última cuota se descontará la nota de crédito, que deberá presentar el adjudicatario, por el vale de calzado que no fuere canjeado por parte de los funcionarios de la A.N.C. El pago de la misma será a los 30 (treinta) días calendario contados a partir del último pago, siempre que haya presentado la nota de crédito antes referida.